

Stappenplan KMO Portefeuille.

Om een project in te dienen, moet u als opdrachtgever onderstaande stappen volgen:

- 1/ **KMO conforme offerte**
De offerte sturen we per mail op en hebben we ondertekend terug nodig als start van het KMO-traject.
De datum van ondertekening mag maximum 14 dagen verschillen van de datum v/h indienen voor KMO.
- 2/ **Een KMO-account aanmaken of inloggen**
Log in op de site van de KMO: <https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/kmo-portefeuille>. Als u voor de eerste keer een subsidieaanvraag wenst te doen, moet u uw onderneming eerst registreren.
- 3/ **Project indienen**
Opgelet: dit moet ten laatste 14 dagen na datum van de ondertekende overeenkomst gebeuren.
 - Vul zowel uw als onze gegevens in: BV Admiraal - Proud Mary.
 - Kies voor pijler 'Advies' en dan 'Algemeen domein'.
 - Vul ons erkenningsnummer in: DV.A235059.
 - Vul het aantal uren in+ een korte beschrijving van probleemstelling, opdracht en verwachte resultaten.
- 4/ **Project goedkeuren**
Als u alles hebt ingevoerd, ontvangen wij een mail met de vraag om het project goed te keuren. Na onze goedkeuring krijgt u een bevestiging en kan je overgaan tot het storten v/h bedrag en/of betaling.
- 5/ **Storten**
Opgelet: het geld moet ten laatste 30 kalenderdagen na de bevestiging van het project op de KMO portefeuille staan, anders wordt deze aanvraag nietig verklaard.
 - Storten = eigen inbreng (70%) in de KMO-portefeuille steken via het rekeningnummer van Sodexo. Let op dat u de stortingsgegevens (inclusief mededeling) exact overneemt.
 - De overheid stort daarna hun inbreng (30%) in de portefeuille. Dit gebeurt onmiddellijk en automatisch. Opgelet: de totaalsom wordt op dit moment nog niet betaald aan ons als dienstverlener.
 - Uw elektronische portefeuille bevat nu 100 % van het bedrag (excl. BTW).
- 6/ **Ontvangst factuur en betalen**
U kan nu via de KMO website de betaling (excl. BTW) doorvoeren. Het BTW-bedrag betaalt u rechtstreeks aan Proud Mary. Er lopen dus een aantal weken over deze procedure, gelieve dan ook tijdig hiervoor te kijken zodat het project administratief correct verloopt.

Onder de KMO-portefeuille valt alles wat betreft strategische workshops, consultancy en advies. De effectieve creatie en implementatie opdrachten vallen hier niet onder. Facturen die binnen de KMO vallen, herkent u steeds aan volgende vermelding: "KMO-portefeuille pijler 'Advies' - niet domein gerelateerd erkenningsnummer: DV.A235059."

